## ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МИХАЙЛОВСКОГО РАЙОНА

## ПРИКАЗ

<u>05.02.2020</u> № <u>68</u>

Об утверждении «Дорожной карты» поддержки и сопровождения педагогических работников в возрасте до 35 лет, в том числе по выявлению и поддержке молодёжи, мотивированной к освоению педагогической профессии на территории Михайловский района

В целях популяризации педагогических профессий, содействия закреплению в районной системе образования молодых педагогических работников, должности которых включены Номенклатуру должностей педагогических работников организаций, утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013№ 678, развития корпоративной работников культуры педагогических И3 числа молодых специалистов их привлечения к участию в государственно-И общественном управлении образованием, разработки и реализации программ проектов, направленных на личностное профессиональное развитие молодых педагогов и во исполнение приказа министерства образования и науки Амурской области от 20.12.2018 **№** 1667 «Об утверждении «Дорожной внедрению и функционированию в Амурской области методических рекомендаций по поддержке и сопровождению педагогических работников в возрасте до 35 лет, в том числе перечня мероприятий по выявлению и поддержке молодежи, мотивированной к освоению педагогической профессии

## приказываю:

- 1. Утвердить прилагаемую муниципальную «Дорожную карту» поддержки и сопровождения педагогических работников в возрасте до 35 лет, в том числе по выявлению и поддержке молодёжи, мотивированной к освоению педагогической профессии на территории Михайловский района (далее муниципальная «Дорожная карта»).
- 2. Образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность на территории Михайловского района, (далее образовательные организации) на основе муниципальной «Дорожной карты» в срок до 25.02.2020 сформировать и утвердить планы мероприятий поддержки и сопровождения педагогических работников в возрасте до 35 лет, в том числе по выявлению и поддержке молодёжи, мотивированной к освоению педагогической профессии (далее планы мероприятий образовательных организаций).

- 3. И.о. директора муниципального учреждения «Методический центр» В.Л. Вандевен:
- 3.1. В срок до 05.03.2020 провести мониторинг утверждения планов мероприятий образовательных организаций и проинформировать государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Амурский областной институт развития образования» (далее ГАУ ДПО «АмИРО») о его результатах.
- 3.2. Ежегодно представлять отчёт о реализации муниципальной «Дорожной карты» в ГАУ ДПО «АмИРО» в соответствии со сроками предоставления отчётов, указанными в региональной «Дорожной карте».
- 4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

openify

Начальник

О.В. Шатохина

Приложение

к приказу отдела образования администрации Михайловского района от  $05.02.2020 \ N_{\odot} \ 68$ 

## «Дорожная карта» поддержки и сопровождения педагогических работников в возрасте до 35 лет, в том числе по выявлению и поддержке молодёжи, мотивированной к освоению педагогической профессии на территории Михайловский района

| <b>№</b><br>п/п | Мероприятие  | Сроки<br>проведения | Сроки предоставления отчётов в отдел образования администрации Михайловского района | Ответственные<br>исполнители                   |
|-----------------|--|---------------------|---|--|
|                 | I. Организация ра  | бочего време        | ни  |  |
| · ·             | беспечение молодым педагогическим работникам района (далее - г<br>гного профессиональным стартовым возможностям режима рабочо  |                     | ги) максимально комфортного,  | творческого и                                  |
| 1.              | Высвобождать при составлении расписаний учебных занятий не менее одного свободного дня в неделю для лиц из числа молодых педагогов (в том числе учителей, воспитателей и др.) в целях использования его для самообразования, повышения профессионального уровня, освоения содержания и методики преподавания учебных курсов, а также развития навыков учебной, воспитательной и развивающей работы с детьми. Внести дополнения в правила внутреннего трудового распорядка и (или) коллективные договоры. | до 01 октября       | _   | Руководители<br>образовательных<br>организаций |

| 2.      | Обеспечение права выбора молодыми педагогами интересующих их направлений внеурочной работы в образовательной организации с целью создания условий для раскрытия ими творческого потенциала.  | е ежегодно             | до 20 октября ежегодно        | Руководители<br>образовательных<br>организаций   |
|---------|--|------------------------|-------------------------------|--|
| 3.      | Руководители   |                        |                               |  |
| 3.1.    | Развитие института педагогического наставничества, в том числе закрепление за молодыми специалистами квалифицированных педагогов-наставников;  | до 15<br>сентября      | до 20 октября ежегодно        | образовательных<br>организаций   |
| 3.2.    | создание условий для успешной интеграции молодых педагогов в профессию и адаптации в образовательной организации;  | постоянно              | до 20 октября ежегодно        |  |
| 3.3.    | повышение профессионального мастерства;  | постоянно              | до 1 мая ежегодно             |  |
| 3.4.    | обучение работе с профессиональной документацией;  | постоянно              | до 1 мая ежегодно             |  |
| 3.5.    | тьюторское сопровождение молодых педагогов квалифицированными педагогическими наставниками в части разработки и оформления рабочих программ учебных курсов.  | до 30 августа ежегодно | до 20 октября ежегодно        |  |
|         | II. Организация оплаты труда предоста  | вления мер             | социальной поддержки          |  |
| Цель: г | ривлечение и закрепление молодых педагогов для работы в образ  | вовательных о          | рганизациях Михайловского     | района   |
| 4.      | Предусматривать в системах оплаты труда, помимо мер, связанных с зависимости от результатов работы, специальные меры материальног допуская снижения установленного уровня материального обеспечен числе:   | й поддержки в          | первые три года их работы, не | Отдел образования администрации Михайловского района, руководители образовательных организаций |
| 4.1.    | внесение в коллективные договоры и положения об оплате груда образовательных организаций норм, предусматривающих предоставление единовременных выплат и доплат к заработной плате молодых педагогических работников в течение первых трёх лет работы за счёт стимулирующей части фонда оплаты труда; | ежегодно               | до 1 октября ежегодно         | Руководители образовательных организаций   |

| 4.2. | внесение в коллективные договоры образовательных организаций норм, устанавливающих за работу в составе педагогического отряда стимулирующие доплаты молодым специалистам, трудоустроившимся после окончания университета и предоставившим Благодарственное письмо министерства  | ежегодно    | до 1 октября ежегодно    | Руководители образовательных организаций   |
|------|---|-------------|--------------------------|--|
| 5.   | образования и науки Амурской области. Принятие муниципальным образованием Михайловский район решен  | ний:        |                          | Муниципальное  |
| 5.1. | о предоставлении единовременных выплат выпускникам профессиональных педагогических образовательных учреждений при поступлении на работу в муниципальные образовательные учреждения Михайловского района   | ежегодно    | до 01 ноября<br>ежегодно | <ul> <li>образование Михайловский район;</li> <li>Отдел образования администрации</li> <li>Михайловского района</li> </ul> |
| 5.2. | о предоставлении единовременных выплат и доплат к заработной плате молодым педагогам, поступившим впервые на работу в образовательные организации после выхода из отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста полутора или трех лет, службы в Российской Армии по призыву;   | ежегодно    | до 01 ноября<br>ежегодно | — михаиловского раиона   |
| 6.   | Содействие обеспечению при распределении выплат стимулирующего характера баланса интересов различных категорий педагогических работников, в том числе посредством внесения изменений в локальные нормативные акты в части участия представителей советов молодых педагогов в соответствующих комиссиях образовательных организаций. |             | до 01 ноября<br>ежегодно | Отдел образования администрации Михайловского района   |
|      | III. Повышение профес   | сионального | уровня                   | _ 1  |

Цель: планомерное повышение профессионального уровня молодых педагогов

| 7.  | Участие молодых педагогов района в краткосрочных деятельностно- ориентированных обучающих семинарах («школах»), курсах  повышения квалификации по развитию полезных навыков молодых  педагогов в сфере практической психологии, конфликтологии,  культуры речи, актерского мастерства, делового имиджа и т.д.,  формированию корпоративной культуры, по вопросам  образовательной политики, актуального трудового законодательства  и законодательства в сфере образования, а также но  фундаментальной тематике, связанной с преподаваемыми  предметными областями, проводимых ГАУ ДПО «АмИРО». | постоянно согласно плану –проспекту ГАУ ДПО «АмИРО» | до 31 декабря ежегодно | Руководители образовательных   | организаций                                   |
|-----|--|---|------------------------|--|---|
| 8.  | Участие молодых педагогов района в конкурсах профессионального мастерства муниципального, регионального, межрегионального всероссийского уровней, в том числе в обучающих мероприятиях, направленных на успешное участие в конкурсах.  | до 15 декабря<br>ежегодно                           | до 31 декабря ежегодно | Отдел<br>администрации<br>Михайловского<br>Муниципальное<br>«Методический и<br>Руководители<br>образовательных | •   |
| 9.  | Ведение мониторинга успешной профессиональной активности молодых педагогов района, в том числе участия в конкурсном движении и педагогических мероприятиях по диссеминации профессионального опыта (мастер-классы, «педагогические десанты», стажировки и др.).  | До 15 декабря<br>ежегодно                           | до 31 декабря ежегодно | Отдел<br>администрации<br>Михайловского<br>Муниципальное<br>«Методический п                                    | образования<br>района,<br>учреждение<br>ентр» |
|     | IV. Аттестация мол   |   |                        | 1  |   |
|     | оказание методической поддержки молодым педагогам, не имеющи<br>одготовке к прохождению аттестации в целях установления квалиф   |   |                        | ысшей)   |   |
| 10. | Изучение и популяризация опыта аттестации успешных молодых педагогов образовательных организаций, разработка на его основе примерного плана поэтапной подготовки молодого педагога к аттестации.   | постоянно   | до 31 мая ежегодно     | Отдел<br>администрации<br>Михайловского<br>Муниципальное<br>«Методический и<br>Руководители<br>образовательных | • '   |

|    | Проведение разъяснительной работы в образовательных организациях по правовым и организационно-техническим вопросам аттестации, а также в создании необходимых условий для трансляции молодыми педагогами опыта своей педагогической   | постоянно               | до 31 мая ежегодно | Отдел образования администрации Михайловского района; Муниципальное учреждение «Методический  |
|----|---|-------------------------|--------------------|---|
|    | работы как на уровне организации, так и на муниципальном уровне.  |                         |                    | центр»;<br>Руководители образовательных<br>организаций  |
|    | Участие в курсах повышения квалификации «Аттестация педагогических работников как способ повышения профессиональной компетентности» в рамках обучения по дополнительным образовательным программам, иных мероприятий (семинары, конференции и др.) при подготовке к прохождению аттестации в целях установления квалификационной категории. | постоянно               | до 31 мая ежегодно | Отдел образования администрации Михайловского района; Муниципальное учреждение «Методический центр»; Руководители образовательных организаций |
| _  | V. Повышение статуса и популяризация деятельности об азвитие молодёжного педагогического движения, формирование и ранне к участию в государственно-общественном управлении систем   | азвитие корг            | поративной культур |   |
| 13 | Оказание организационной и методической поддержки молоды педагогов Михайловского района в целях их профессиональног развития  | х постоян               |                    | бря Отдел образования администрации Михайловского района; Муниципальное учреждение «Методический центр»                                       |
|    | Создание общественного объединения молодых педагого<br>Михайловского района   | в до 01 октя<br>ежегодн | ±                  | -   |

|       | Включение руководителя объединения молодых педагогов Михайловского района в состав общественной палаты при администрации Михайловского района.  | 1                          | до 20 октября<br>ежегодно     | Отдел образования администрации Михайловского района; Муниципальное учреждение «Методический центр»; Руководители образовательных организаций |
|-------|---|----------------------------|-------------------------------|---|
|       | Обеспечение информационной поддержки деятельности общественного объединения молодых педагогов района, в том числе в печатных изданиях, на официальных сайтах отдела образования администрации Михайловского района, муниципального образования Михайловский район, в информационно-коммуникационной сети общего пользования «Интернет». |                            |                               | Отдел образования администрации Михайловского района; Муниципальное учреждение «Методический центр»   |
|       | Привлечение представителей общественного объединения молодых педагогов к участию в августовской конференции работников образования Михайловского района.  |                            |                               | Отдел образования администрации Михайловского района; Муниципальное учреждение «Методический центр»   |
|       | VI. Выявление и поддержка молодёжи, мотивировани едение профориентационной работы среди обучающихся по педагогомий, привлечение молодых педагогов для работы в образовательных  | ическим специалы           | ностям, популяриз             | * *   |
| 18.   | учреждения высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет» (далее - ФГБОУ ВО «БГПУ») для работы в образовательных организациях Шимановского района:   |                            |                               | администрации<br>Михайловского района;<br>Муниципальное   |
| 19.1. | формирование перечня остродефицитных вакансий в образовательных организациях, направление перечня в Минобрнауки Амурской области и ФГБОУ ВО «БГПУ»;   | до 01 марта<br>ежегодно    |                               | учреждение «Методический центр»; Руководители   |
| 19.2. | ,   | в течение учебного<br>года | 01 ноября,<br>01 мая ежегодно | образовательных организаций образовательных   |

|          | доведение уровня заработной платы членов педагогического отряда ФГБОУ ВО «БГПУ» до уровня заработной платы молодого | сентябрь,<br>январь | 01 ноября,<br>01 мая ежегодно | организаций |  |
|----------|---|---------------------|-------------------------------|-------------|--|
| (        | специалиста;  | ежегодно            |                               |             |  |
| 19.4. ı  | предоставление членам педагогического отряда ФГБОУ ВО «БГПУ»  | в течение учебного  | 01 ноября,                    |             |  |
| <u>;</u> | жилых помещений и иных мер социальной поддержки.  | года                | 01 мая ежегодно               |             |  |
|          |   |                     |                               |             |  |