



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
(Минобрнауки Амурской области)**

П Р И К А З

06.02.2025 № 91

г. Благовещенск

Об утверждении Положения о государственной экзаменационной комиссии Амурской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования

В соответствии с пунктом 32 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/522

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о государственной экзаменационной комиссии Амурской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ министерства образования и науки Амурской области от 02.02.2024 № 78 «Об утверждении Положения о государственной экзаменационной комиссии Амурской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Поцелуеву Э.Б.

Заместитель председателя
Правительства области –
министр образования и науки области

С.В. Яковлева



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 53F39FCDFEC1E04E411EF3AEBF114E6F
Владелец Яковлева Светлана Вячеславовна
Действителен с 04.09.2024 по 28.11.2025

ПОЛОЖЕНИЕ
о государственной экзаменационной комиссии
Амурской области по проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Положение о государственной экзаменационной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – Положение) определяет цели, порядок формирования и структуру государственной экзаменационной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГЭК ГИА-11), полномочия и функции, права, обязанности и ответственность членов ГЭК ГИА-11, а также порядок организации работы ГЭК ГИА-11 по подготовке, проведению и подведению итогов ГИА-11 на территории Амурской области.

1.2. ГЭК осуществляет:

организацию и координацию работы по подготовке и проведению экзаменов;
обеспечение соблюдения прав участников экзаменов и Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Минпросвещения России) и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 04.04.2023 г. № 233/552 (далее – Порядок проведения ГИА-11).

1.3. ГЭК в своей работе руководствуется:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085 (ред. от 31.05.2024) «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования» (вместе с «Правилами формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

Порядком проведения ГИА-11;

нормативными правовыми и инструктивными документами Минпросвещения России по вопросам организации и проведения ГИА-11;

нормативными правовыми актами и методическими документами Рособрнадзора;

правовыми актами и инструктивными документами министерства образования и науки Амурской области по вопросам организации и проведения ГИА-11;

настоящим Положением.

2. Полномочия и функции ГЭК ГИА-11

2.1. ГЭК ГИА-11 осуществляет свою работу в период подготовки, проведения и подведения итогов проведения экзаменов. ГЭК ГИА-11 прекращает свою деятельность с момента утверждения Рособрнадзором председателя и заместителя председателя ГЭК ГИА-11 и утверждения нового состава ГЭК ГИА-11 для проведения ГИА-11 в следующем году.

2.2. ГЭК ГИА-11 выполняет следующие функции:

организует и координирует работу по подготовке и проведению экзаменов;

согласует решение министерства образования и науки Амурской области об оборудовании пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ) системами подавления сигналов подвижной связи;

принимает решение о проведении сканирования экзаменационных материалов участников экзаменов в ППЭ;

принимает решение о согласовании необходимости использования в ходе экзаменов мобильного телефона или иного электронного устройства в качестве сканера с приложением устройства неинвазивного мониторинга глюкозы в отдельной аудитории ППЭ;

согласует решение министерства образования и науки Амурской области о переносе сдачи экзамена в другой ППЭ или на другой день, предусмотренный расписаниями проведения ГИА-11, в случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации;

принимает решение рассмотрении апелляций о несогласии с выставленными баллами с использованием информационно-коммуникационных технологий;

согласует организацию и проведение итогового сочинения (изложения) с применением дистанционных образовательных технологий;

принимает до 1 февраля (включительно) заявления об участии в экзаменах и об изменении ранее заявленного перечня экзаменов, в том числе о дополнении и удалении перечня предметов обучающихся, выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, отказавшихся от обработки персональных данных (далее – ОПД);

принимает заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) обучающихся после установленного срока (менее чем за две недели до основного срока проведения итогового сочинения (изложения)) при наличии у заявителей уважительных причин (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально);

принимает заявления после установленного срока (1 февраля текущего года) об участии в экзаменах, изменении, дополнении и удалении перечня предметов, изменении сроков участия в экзаменах обучающихся, выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, при наличии у заявителей уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально;

принимает заявления после установленного срока (1 февраля текущего года) об изменении, дополнении и удалении перечня предметов, изменении уровня единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по математике, изменении сроков участия в ГИА-11 и формы ГИА-11 (при наличии заключения Центральной психолого-медико-педагогической комиссии Амурской области и/или справки об установлении инвалидности) обучающихся при наличии у заявителей уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально;

принимает заявления об участии в ГИА-11 обучающихся, поздно получивших допуск к ГИА-11;

принимает заявления обучающихся о повторном допуске к участию в ГИА-11 в резервные сроки, а также в дополнительный период, при наличии у заявителей уважительных причин, подтвержденных документально;

принимает заявления о повторном допуске к участию в экзаменах от выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, к участию в экзаменах в резервные сроки при наличии у заявителей уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально;

принимает заявления об освобождении от прохождения ГИА-11 по учебному предмету, соответствующему профилю всероссийской олимпиады школьников, международной олимпиады, обучающихся, являющихся в текущем учебном году победителями или призерами заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членами сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах и сформированных в порядке, устанавливаемом Минпросвещения России;

принимает заявления выпускников прошлых лет (при наличии уважительных причин, подтвержденных документально) на участие в экзаменах в сроки проведения ЕГЭ, не предусмотренные Порядком проведения ГИА-11 для выпускников прошлых лет;

рассматривает информацию из апелляционной комиссии при проведении ГИА-11 (далее – апелляционная комиссия) о принятых решениях по апелляциям, поданным участниками экзаменов и (или) их родителями (законными представителями);

обеспечивает соблюдение Порядка проведения ГИА-11 и прав участников экзаменов при проведении ГИА-11;

организует проведение проверки по вопросам нарушения Порядка проведения ГИА-11;

до 1 марта следующего года принимает решение о проведении перепроверки отдельных экзаменационных работ участников экзаменов;

рассматривает результаты экзаменов и в установленных Порядком проведения ГИА-11 случаях принимает решения об утверждении, изменении и (или) аннулировании результатов экзаменов;

осуществляет иные функции в соответствии с нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение ГИА-11.

2.3. ГЭК ГИА-11 в целях выполнения своих функций вправе запрашивать у уполномоченных организаций необходимые документы, в том числе копии экзаменационных работ и протоколов проверки экзаменационных работ предметными комиссиями, сведения о лицах, присутствовавших на экзамене, сведения о соблюдении процедуры проведения ГИА-11, материалы видеонаблюдения.

3. Состав и структура ГЭК ГИА-11

3.1. Состав ГЭК ГИА-11 ежегодно формируется из числа представителей:

органов исполнительной власти Амурской области;

министерства образования и науки Амурской области;

организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

научных, общественных и иных организаций и объединений;

Рособрнадзора

и утверждается приказом министерства образования и науки Амурской области.

При формировании состава ГЭК ГИА-11 исключается возможность возникновения конфликта интересов. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность лица, привлекаемого к проведению ГИА-11, или его близких родственников влияет или может повлиять на объективное исполнение возложенных на

него обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью указанного лица и законными интересами обучающихся, их родителей (законных представителей), иных заинтересованных лиц, способное привести к причинению вреда законным интересам обучающихся, их родителей (законных представителей), иных заинтересованных лиц.

В случае проведения экзаменов для обучающихся в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, в состав ГЭК по согласованию с учредителями таких учреждений могут входить их представители.

3.2. Структура ГЭК ГИА-11:

председатель ГЭК ГИА-11;

заместитель председателя ГЭК ГИА-11;

ответственный секретарь ГЭК ГИА-11;

члены ГЭК ГИА-11.

Из числа членов ГЭК ГИА-11 формируется президиум ГЭК ГИА-11 в составе не менее 15 человек в целях рассмотрения общих вопросов по проведению экзаменов, а также для принятия коллегиальных решений.

4. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, членов ГЭК ГИА-11

4.1. Председатель ГЭК ГИА-11, утверждаемый Рособрнадзором, осуществляет общее руководство и координацию деятельности ГЭК ГИА-11 по подготовке и проведению экзаменов, в том числе:

согласует персональный состав руководителей ППЭ по представлению министерства образования и науки Амурской области;

контролирует исполнение решений ГЭК ГИА-11;

согласует предложения министерства образования и науки Амурской области по местам регистрации на сдачу ГИА-11, местам расположения ППЭ;

принимает решение о направлении членов ГЭК ГИА-11 в ППЭ для проведения проверки готовности ППЭ не позднее чем за две недели до начала экзаменов;

принимает решение о направлении членов ГЭК ГИА-11 в ППЭ, региональный центр обработки информации Амурской области (далее – РЦОИ), предметные комиссии и апелляционную комиссию для осуществления контроля за проведением экзаменов, а также в места хранения экзаменационных материалов;

после каждого экзамена рассматривает информацию, полученную от членов ГЭК, общественных наблюдателей, должностных лиц Рособрнадзора (включая иных лиц, определенных Рособрнадзором), министерства образования и науки Амурской области, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, и иных лиц о нарушениях, выявленных при проведении экзаменов, в том числе о случаях, выявленных при проверке ответов (в том числе устных) участников экзаменов, свидетельствующих о возможном нарушении Порядка проведения ГИА-11, о случаях нарушения Порядка проведения ГИА-11, выявленных в рамках обработки экзаменационных работ, принимает меры по противодействию нарушениям Порядка проведения ГИА-11, в том числе организует проведение проверок по случаям и фактам нарушения Порядка проведения ГИА-11, принимает решение об отстранении лиц, нарушивших Порядок проведения ГИА-11, от работ, связанных с проведением экзаменов;

рассматривает результаты проведения экзаменов и принимает решения об их утверждении, изменении и (или) аннулировании результатов экзаменов в случаях, устанавливаемых порядком проведения ГИА-11;

рассматривает и принимает решения по актам, переданным членами ГЭК ГИА-11, по факту неисправного состояния, отключения средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена;

принимает решение о принятии до 1 февраля (включительно) заявлений об участии в экзаменах обучающихся, выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, отказавшихся от ОПД;

принимает решение о принятии заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) обучающихся после установленного срока (менее чем за две недели до основного срока проведения итогового сочинения (изложения)) при наличии у заявителей уважительных причин (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально);

согласует организацию и проведение итогового сочинения (изложения) с применением дистанционных образовательных технологий;

принимает решение о принятии после 1 февраля заявлений на участие в экзаменах при наличии у заявителей уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально;

принимает заявления на участие в ГИА-11 обучающихся, поздно получивших допуск к ГИА-11;

рассматривает вопросы о возникновении конфликта интересов в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, принимает меры по недопущению возникновения конфликта интересов;

принимает решения о допуске (повторном допуске) к сдаче экзаменов в случаях, предусмотренных Порядком проведения ГИА-11;

принимает решения об изменении сроков участия в экзаменах при наличии уважительных причин, подтвержденных документально;

принимает решения об удалении предметов в случае совпадения дат экзаменов в резервные сроки в случае повторного допуска;

принимает решения об изменении (дополнении) участникам ГИА-11 выбора учебного предмета (перечня учебных предметов) при наличии уважительных причин (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально);

принимает решения об изменении (удалении) участникам ГИА-11 выбора учебного предмета (перечня учебных предметов);

принимает решения об изменении уровня ЕГЭ по математике участникам ГИА-11;

принимает решения об изменении формы проведения ГИА-11;

принимает решение об освобождении от прохождения ГИА-11 по учебному предмету, соответствующему профилю всероссийской олимпиады школьников, международной олимпиады, обучающихся, являющихся в текущем учебном году победителями или призерами заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членами сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах и сформированных в Порядке проведения ГИА-11, устанавливаемом Минпросвещения России;

согласует решение членов ГЭК ГИА-11 об остановке экзамена в ППЭ или отдельных аудиториях ППЭ в случаях, предусмотренных порядком проведения ГИА-11.

4.2. По поручению председателя ГЭК ГИА-11 его обязанности исполняет заместитель председателя ГЭК ГИА-11.

4.3. Ответственный секретарь ГЭК ГИА-11:

организует делопроизводство ГЭК ГИА-11;

готовит проекты решений, выносимых на рассмотрение председателю ГЭК ГИА-

11;

осуществляет контроль за своевременным предоставлением материалов для рассмотрения ГЭК ГИА-11;

информирует о принятых решениях ГЭК ГИА-11:

обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, РЦОИ;

обучающихся, выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, отказавшихся от ОПД, по адресу: город Благовещенск, ул. Шимановского, дом 8;

несет ответственность за сохранность документов, полученных от заявителей, образовательных организаций, а также органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования; а также иных материалов, относящихся к компетенции ГЭК ГИА-11;

несет ответственность за сохранность документов и иных материалов, относящихся к компетенции ГЭК ГИА-11;

по окончании работы ГЭК ГИА-11 передает документы на хранение в министерство образования и науки Амурской области.

4.4. Члены ГЭК ГИА-11:

проходят обучение по программам подготовки членов ГЭК ГИА-11 для проведения ГИА-11;

обеспечивают соблюдение Порядка проведения ГИА-11;

проводят проверку готовности ППЭ не позднее чем за две недели до начала экзаменов по решению председателя (заместителя председателя) ГЭК ГИА-11;

участвуют совместно с руководителем ППЭ и техническими специалистами при проведении контроля технической готовности ППЭ не ранее чем за 2 рабочих дня и не позднее 16:00 календарного дня до даты проведения соответствующего экзамена;

обеспечивают в день экзамена доставку (передачу) экзаменационных материалов ЕГЭ на бумажных носителях, упакованных в специальные пакеты, с обеспечением конфиденциальности и безопасности содержащейся в них информации (экзаменационных материалов ЕГЭ, оформленных рельефно-точечным шрифтом Брайля, экзаменационных материалов ЕГЭ для проведения экзаменов в ППЭ, организованных на дому, в медицинских организациях, в учреждениях уголовно-исполнительной системы), доставку экзаменационных материалов ГВЭ на бумажных носителях, упакованных в специальные пакеты, с обеспечением конфиденциальности и безопасности содержащейся в них информации, и (или) на электронных носителях с обеспечением конфиденциальности и безопасности содержащейся в них информации;

проводят в день экзамена расшифровку при помощи специализированного программного обеспечения экзаменационных материалов, полученных в электронном и зашифрованном виде посредством сети «Интернет», и организуют их печать на бумажные носители;

обеспечивают прием и передачу руководителю ППЭ экзаменационных материалов в ППЭ в день экзамена;

осуществляют контроль за проведением экзаменов в ППЭ, РЦОИ, в местах работы предметных комиссий и апелляционной комиссии, а также в местах хранения экзаменационных материалов, видеозаписей экзаменов;

осуществляют взаимодействие с лицами, присутствующими в ППЭ, РЦОИ, в местах работы предметных комиссий и апелляционной комиссии, в местах хранения экзаменационных материалов, видеозаписей экзаменов, по обеспечению соблюдения требований Порядка проведения ГИА-11;

принимают решение об удалении с экзамена участников экзамена из ППЭ, а также иных лиц (в том числе неустановленных), находящихся в ППЭ, в случае выявления нарушений Порядка проведения ГИА-11 в ППЭ;

составляют акты об удалении участников экзамена с экзамена и акты о досрочном завершении экзамена участниками экзамена по объективным причинам. Акты об удалении с экзамена и о досрочном завершении экзамена по объективным причинам составляются в двух экземплярах. Первый экземпляр акта выдается лицу, нарушившему Порядок проведения ГИА-11, или лицу, досрочно завершившему экзамен по объективным причинам, второй экземпляр в тот же день направляется в ГЭК ГИА-11 и РЦОИ для учета при обработке экзаменационных работ. Осуществляют контроль наличия соответствующих отметок, поставленных ответственным организатором в аудитории в бланках регистрации таких участников, в случае заполнения форм ППЭ-21 и (или) ППЭ-22;

контролируют функционирование системы видеонаблюдения в ППЭ;

составляют акты по факту неисправного состояния, отключения средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена, указанные акты в тот же день передаются в ГЭК ГИА-11;

принимают решение об остановке экзамена в ППЭ или отдельных аудиториях ППЭ в случаях, установленных Порядком проведения ГИА-11, по согласованию с председателем (заместителем председателя) ГЭК ГИА-11;

принимают апелляции о нарушении Порядка проведения ГИА-11 от участника экзамена до момента его выхода из ППЭ, организуют проведение проверки изложенных в апелляции сведений, оформляют результаты проверки в форме заключения и в тот же день передают апелляции и заключения в апелляционную комиссию;

направляют в ГЭК ГИА-11 по завершении экзамена отчет о проведении ГИА-11 в ППЭ;

информируют в рамках своих полномочий председателя (заместителя председателя) ГЭК ГИА-11 о ходе проведения ГИА-11 и возникающих проблемах;

вносят предложения по совершенствованию организации работы ГЭК ГИА-11, условий проведения ГИА-11;

выполняют возложенные на них функции в соответствии с Положением и решениями ГЭК ГИА-11.

4.5. Председатель ГЭК ГИА-11, заместитель председателя ГЭК ГИА-11, ответственный секретарь ГЭК ГИА-11, члены ГЭК ГИА-11 обязаны:

выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;

соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности;

соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регламентирующих проведение ГИА-11.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель ГЭК ГИА-11, заместитель председателя ГЭК ГИА-11, ответственный секретарь ГЭК ГИА-11 и члены ГЭК ГИА-11 несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Организация работы ГЭК ГИА-11

5.1. Решения в рамках полномочий ГЭК ГИА-11 принимаются председателем (заместителем председателя) ГЭК ГИА-11.

При необходимости по решению председателя (заместителя председателя) ГЭК ГИА-11 к принятию решений в рамках полномочий ГЭК ГИА-11 привлекаются члены

Президиума ГЭК ГИА-11.

С целью оперативного рассмотрения вопросов допускается использование информационно-телекоммуникационных технологий при направлении информации членам Президиума ГЭК ГИА-11 и проведении голосования.

5.2. Решения ГЭК ГИА-11 подписываются председателем (заместителем председателя) ГЭК ГИА-11.

5.3. Решения ГЭК ГИА-11 в рамках полномочий являются обязательными для всех образовательных организаций, иных организаций и лиц, участвующих в подготовке и проведении ГИА-11.

5.4. Документами, подлежащими строгому учету, по основным видам работ ГЭК ГИА-11 являются:

заявления и документы участников экзаменов и иных граждан, поступившие в ГЭК ГИА-11;

материалы проводимых служебных проверок; решения ГЭК ГИА-11.

Оригиналы решений ГЭК ГИА-11 остаются на хранении в министерстве образования и науки Амурской области. По окончании работы ГЭК ГИА-11 документы, подлежащие учету, хранятся в министерстве образования и науки Амурской области.

5.5. ГЭК ГИА-11 осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Рособрназором, Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования», министерством образования и науки Амурской области, РЦОИ, образовательными организациями.

5.6. Организационно-технологическое сопровождение работы ГЭК ГИА-11 осуществляет РЦОИ.

6. Рассмотрение заявлений и обращений участников экзаменов и иных граждан

6.1. ГЭК ГИА-11 осуществляет деятельность в период организации и проведения ГИА-11 и прекращает свою деятельность по завершении полномочий ГЭК ГИА-11 в текущем году.

6.2. К полномочиям ГЭК ГИА-11 относится прием заявлений, обращений и документов участников экзаменов и иных граждан по вопросам:

регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) участников ГИА-11 после установленного срока (менее чем за две недели до основного срока проведения итогового сочинения (изложения)) при наличии у заявителей уважительных причин (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально);

организации проведения итогового сочинения (изложения) с применением дистанционных образовательных технологий;

регистрации до 1 февраля (включительно) для участия в экзаменах и изменении ранее заявленного перечня экзаменов, в том числе о дополнении и удалении перечня предметов обучающихся, выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, отказавшихся от ОПД;

регистрации после установленных сроков (1 февраля текущего года) для участия в экзаменах обучающихся, выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, при наличии у заявителей уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально);

изменения (дополнения) участникам ГИА-11 выбора учебного предмета (перечня учебных предметов) при наличии уважительных причин (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально);

изменения (удаления) участникам ГИА-11 выбора учебного предмета (перечня учебных предметов);

изменения формы ГИА-11 участникам ГИА-11 при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально;

изменения сроков участия в ГИА-11 участникам экзаменов при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально и иных заявлений по вопросам, относящимся к полномочиям ГЭК ГИА-11;

повторного допуска участников экзаменов, не явившихся на экзамены или не завершивших выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденные документально;

освобождения от прохождения ГИА-11 по учебному предмету, соответствующему профилю всероссийской олимпиады школьников, международной олимпиады, обучающихся, являющихся в текущем учебном году победителями или призерами заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членами сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах и сформированных в Порядке проведения ГИА-11, устанавливаемом Минпросвещения России;

К полномочиям ГЭК ГИА-11 не относится:

выдача участникам экзаменов, их родителям (законным представителям), представителям образовательных и иных организаций уведомлений о дате, времени и месте проведения ГИА-11.

6.3. Обучающиеся, выпускники прошлых лет, лица, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающиеся, получающие среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, подают заявления и необходимые документы в образовательную организацию по месту обучения или местах регистрации на государственную итоговую аттестацию.

Для участников экзаменов, а также уполномоченных лиц, участников или их родителей (законных представителей), отказавшихся от ОПД, предусматривается возможность подачи заявлений и обращений на бумажном носителе в ГЭК ГИА-11 по адресу: город Благовещенск, ул. Шимановского, дом 8.

Образовательная организация, принявшая заявление и документы, направляет в ГЭК ГИА-11 электронные копии представленных заявлений и документов в течение одного рабочего дня после получения от обучающихся, их родителей (законных представителей).

6.4. С целью соблюдения прав участников экзаменов и своевременного принятия решений председателем (заместителем председателя) ГЭК ГИА-11 установлены следующие сроки подачи заявлений и документов по вопросам:

регистрации на участие в экзаменах участников, отказавшихся от ОПД – до 1 февраля (включительно);

регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) участников ГИА-11 после установленного срока (менее чем за две недели до основного срока проведения итогового сочинения (изложения) (в том числе для обучающихся, отказавшихся от ОПД) – не позднее чем за три дня до основного срока (первая среда декабря) и не позднее чем за две недели до дополнительных сроков проведения итогового сочинения (изложения);

организации проведения итогового сочинения (изложения) с применением дистанционных образовательных технологий – не позднее чем за две недели до даты проведения итогового сочинения (изложения);

регистрации после 1 февраля для участия в экзаменах обучающихся, выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным программам среднего

профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях (в том числе для участников, отказавшихся от ОПД) – не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена;

изменения (дополнения) участникам ГИА-11 выбора учебного предмета (перечня учебных предметов) при наличии уважительных причин (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально) – не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена;

изменения (удаления) участникам ГИА-11 выбора учебного предмета (перечня учебных предметов) – не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена;

повторного допуска участников экзаменов – не позднее чем за три дня до даты проведения соответствующего экзамена;

повторного допуска к экзамену обучающихся, получивших неудовлетворительный результат экзамена по одному обязательному учебному предмету (математике) – в течение двух рабочих дней после официальной публикации результатов экзаменов;

освобождения от прохождения ГИА-11 по учебному предмету, соответствующему профилю всероссийской олимпиады школьников, международной олимпиады, обучающихся, являющихся в текущем учебном году победителями или призерами заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членами сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах и сформированных в Порядке проведения ГИА-11, устанавливаемом Минпросвещения России – не позднее чем за три дня до даты проведения соответствующего экзамена;

изменения уровня ЕГЭ по математике участникам ГИА-11 не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена.

7. Утверждение, изменение и (или) аннулирование результатов экзаменов

7.1. Председатель (заместитель председателя) ГЭК ГИА-11 принимает решение об утверждении результатов экзаменов в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения результатов централизованной проверки экзаменационных работ из уполномоченной организации.

7.2. Председатель (заместитель председателя) ГЭК ГИА-11 принимает решение о сохранении или изменении результатов экзаменов в течение двух рабочих дней, следующих за днем получения результатов экзаменов, в следующих случаях:

перепроверки экзаменационных работ участников экзаменов – согласно протоколам перепроверки;

удовлетворения апелляций участников экзаменов о несогласии с выставленными баллами – согласно результатам экзаменов, полученным от уполномоченной организации.

7.3. Председатель (заместитель председателя) ГЭК ГИА-11 принимает решение об аннулировании результата экзамена участника по соответствующему учебному предмету в следующих случаях:

удовлетворения апелляционной комиссией апелляции о нарушении Порядка проведения ГИА-11 на основании протоколов апелляционной комиссии;

установления фактов нарушения Порядка проведения ГИА-11 участниками экзаменов или лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11 (в том числе неустановленными лицами), на основании актов об удалении участников экзаменов, а также материалов расследования по фактам нарушения Порядка проведения ГИА-11.

Решение об изменении или аннулировании результатов экзаменов в случаях, предусмотренных настоящим Положением, принимается в течение двух рабочих дней, следующих за днем принятия апелляционной комиссией соответствующих решений, завершения проверки, организованной председателем ГЭК ГИА-11, завершения

рассмотрения информации и материалов об итогах проверки и фактах нарушения Порядка проведения ГИА-11, представленных Рособрнадзором.