

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МИХАЙЛОВСКОГО РАЙОНА

**П Р И К А З**

25.01.2023

№ 70

Об организации и проведении итогового собеседования как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в организациях Михайловского района 08.02.2023

В соответствии с пунктом 16 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513, приказом министерства образования и науки Амурской области от 24.01.2023 № 60 «Об утверждении Порядка организации и проведения итогового собеседования как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Амурской области в 2023 году»

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Обеспечить проведение итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее ГИА-9) 08.02.2023 года в 09.00 по местному времени в общеобразовательных организациях Михайловского района в строгом соответствии с Порядком организации и проведения итогового собеседования как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Амурской области в 2023 году (дополнительные сроки для повторно допущенных к участию в итоговом собеседовании – 15.03.2023, 15.05.2023).

2. Отделу образования (Т.В. Кириносенко) обеспечить контроль за проведением итогового собеседования в соответствии с требованиями Порядка.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Обеспечить проведение итогового собеседования как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования 08.02.2023 года в 09.00 по местному времени в строгом соответствии с приказом Минобрнауки Амурской области от 24.01.2023 № 60, далее – Порядок организации и проведения итогового собеседования как условия допуска к государственной итоговой

вой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Амурской области в 2023 году.

3.2. Обеспечить исполнение Инструкции для руководителя образовательной организации в соответствии с методическими материалами, регламентирующими проведение итогового собеседования в 2023 году.

3.4. Обеспечить информирование участников итогового собеседования, выпускников 9 классов текущего года, их родителей (законных представителей) о Порядке проведения итогового собеседования в 2023 году, правилах под подпись.

3.5. Сформировать и утвердить приказом состав комиссии по организации и проведению итогового собеседования.

3.6. Обеспечить ознакомление всех категорий лиц, задействованных в проведении итогового собеседования, с инструктивными материалами по проведению итогового собеседования под подпись.

3.7. Обеспечить наличие работоспособных технических средств в помещении Штаба (телефонной связи, принтера, оборудования для копирования, персонального компьютера с необходимым программным обеспечением, подключенным к сети «Интернет»), необходимых для проведения итогового собеседования.

3.8. Обеспечить:

порядок осуществления аудиозаписи ответов участников итогового собеседования как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Амурской области в 2023 году (Приложение 2);

порядок использования черно-белого или цветного комплекта контрольно-измерительных материалов итогового собеседования (Приложение 3);

порядок и сроки передачи в региональный центр обработки информации (РЦОИ) Амурской области аудиофайлов с записями ответов участников, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории (Приложение 4).

3.9. Обеспечить соблюдение режима информационной безопасности и надлежащих условий при проведении итогового собеседования, при хранении, использовании и передаче контрольно-измерительных материалов итогового собеседования.

3.10. В день проведения итогового собеседования не ранее 07.30 по местному времени получить материалы для проведения итогового собеседования.

3.11. Обеспечить явку всех категорий лиц, задействованных в проведении итогового собеседования, не позднее, чем за 1 час до начала.

3.12. Обеспечить явку участников итогового собеседования 08 февраля 2023 года до 9 часов.

3.13. Завершить проведение проверки и оценивания итогового собеседования комиссией по проверке итогового собеседования не позднее, чем через пять календарных дней со дня проведения итогового собеседования.

3.14. Обеспечить хранение материалов итогового собеседования в общеобразовательном учреждении в течение 1 года.

3.15. Организовать работу по привлечению граждан к общественному наблюдению за Порядком проведения итогового собеседования как условием допуска к ГИА.

3.16. Выставление результатов итогового собеседования в классные (электронные) журналы.

4. Назначить ответственным за формирование базы данных участников итогового собеседования итогового на муниципальном уровне, за сбор и передачу сведений о результатах его проведения в региональный центр обработки информации Т.В. Кириносенко, заместителя начальника отдела образования.

5. Т.В. Кириносенко:

5.1. Обеспечить качественное формирование базы данных участников итогового собеседования, соблюдение требований к сбору и хранению персональных данных.

5.2. Обеспечить сбор и передачу материалов итогового собеседования и сведений о результатах его проверки в региональный центр обработки информации в соответствии с методическими материалами, регламентирующими проведение итогового собеседования в 2023 году.

Начальник



О.В. Шатохина