



Российская Федерация  
ГЛАВА МИХАЙЛОВСКОГО РАЙОНА  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.04.2021

с. Поярково

№ 206

О районной межведомственной  
комиссии по вопросам  
организации отдыха и  
оздоровления детей

В целях координации работы по оздоровлению и трудоустройству  
несовершеннолетних на территории Михайловского района

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемый состав районной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей.
2. Утвердить прилагаемое положение о районной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей.
3. Постановление главы района от 24.04.2020 № 183 считать утратившим силу.

С.И. Жуган

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы района  
от 14.04.2021 № 206

## СОСТАВ

районной межведомственной комиссии по вопросам  
организации отдыха и оздоровления детей

- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Ненашева Татьяна<br>Ивановна       | - заместитель главы района по социальным<br>вопросам (председатель Комиссии);  |
| Шатохина Оксана<br>Владимировна    | - начальник отдела образования<br>администрации Михайловского района<br>(заместитель председателя Комиссии);   |
| Ионов Алексей<br>Павлович          | - ведущий специалист отдела образования<br>администрации Михайловского района<br>(секретарь Комиссии);   |
| Трофимович Анатолий<br>Дмитриевич  | - руководитель сектора физической культуры и<br>культуры администрации Михайловского<br>района;  |
| Пинега Алена<br>Александровна      | - ответственный секретарь комиссии по делам<br>несовершеннолетних и защите их прав<br>администрации Михайловского района;  |
| Шелехменкина Ирина<br>Владимировна | - главный специалист сектора физической<br>культуры и культуры администрации<br>Михайловского района.  |
| Меншун Ольга<br>Николаевна         | - директор Государственного автономного<br>учреждения Амурской области «Поярковский<br>комплексный центр социального<br>обслуживания населения» (по согласованию); |
| Альперинова Ольга<br>Андреевна     | - главный врач Государственного автономного<br>учреждения здравоохранения Амурской области<br>«Михайловская больница» (по согласованию);                           |
| Ахтареева Елена<br>Анатольевна     | - директор Государственного казённого<br>учреждения Амурской области Центр<br>занятости населения Михайловского района<br>(по согласованию);                       |

Пивень Александр  
Николаевич

- заместитель начальника полиции по охране общественного порядка межмуниципального отдела министерства внутренних дел России «Михайловский» (по согласованию);

Колмаков Роман  
Александрович

- заместитель начальника отдела надзорной деятельности и профилактической работы по г. Райчихинску, пгт. Прогресс и Михайловскому району (по согласованию);

Грубая Ирина  
Николаевна

- специалист 1 - го разряда Территориального отдела управления Роспотребнадзора по Амурской области в городах Белогорск и Райчихинск, Архаринском, Белогорском, Бурейском, Завитинском, Михайловском, Октябрьском, Ромненском и Серышевском районах (по согласованию).

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы района

от 14.04.2021 № 206

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о районной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей

1. Районная межведомственная комиссия по вопросам организации отдыха и оздоровления детей (далее – Комиссия) является органом, координирующим деятельность структурных подразделений администрации района, органов местного самоуправления, а также других заинтересованных организаций по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и Распоряжениями Президента РФ, Постановлениями и Распоряжениями Правительства РФ, Законами Амурской области, постановлениями и распоряжениями губернатора Амурской области и главы района, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

- участие в формировании и проведении на территории района государственной политики в сфере оздоровления и трудоустройства несовершеннолетних;
- осуществление контроля за созданием условий, обеспечивающих жизнедеятельность пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей и безопасность детей;
- проверка выполнения предписаний органов государственного контроля и надзора;
- определение качества реализуемых программ деятельности лагеря и соответствие форм, методов и средств при проведении смены возрасту, интересам и потребностям детей;
- разработка и реализация программ летнего оздоровления и трудоустройства несовершеннолетних;
- подготовка предложений по организационно - правовым основам деятельности в сфере отдыха, оздоровления и трудоустройства несовершеннолетних.

4. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

- анализирует ситуацию в сфере организации детского отдыха, оздоровления и занятости;

- вносит в установленном порядке предложения о распределении финансовых средств для подготовки летней оздоровительной кампании, организации летнего отдыха детей;

- обобщает положительный опыт организации труда и оздоровления детей и подростков, распространяет его и внедряет в практическую деятельность;

- проводит всестороннюю оценку лагеря, в том числе территории, зданий, технических и инженерных сооружений на предмет готовности к открытию;

- по результатам проверки составляется акт приемки, который подписывается всеми членами комиссии. Комиссия дает заключение о готовности лагеря либо в случае его неготовности определяет дату повторной приемки. Заключение о готовности лагеря подписывает председатель комиссии на основании заключения комиссии. Приемка лагеря проводится не позднее, чем за 3 дня до заезда детей.

5. Комиссия имеет право:

- запрашивать у государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, иных организаций необходимые для ее деятельности документы и информацию;

- вносить в установленном порядке предложения главе района по вопросам, требующим решения администрации района;

- к работе комиссии при необходимости привлекать должностных лиц органов и учреждений, осуществляющих деятельность в сфере оздоровления и трудоустройства детей и подростков, не входящих в ее состав.

6. Состав комиссии утверждается постановлением главы района.

7. Руководит комиссией председатель, а в отсутствие председателя его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

8. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Комиссии.

9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины ее членов.

Повестку дня заседаний и порядок их проведения определяет председатель Комиссии.

10. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии.

Решения Комиссии, принимаемые в пределах ее компетенции, являются обязательными для районных органов исполнительной власти, а также организаций, действующих в сфере ведения указанных органов.

11. Организационно - техническое и информационное обеспечение деятельности Комиссии возлагается на отдел образования администрации района.