

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»

**П Р И К А З**

13.03.2012

№ 10- а

Об утверждении положения о  
районном методическом совете

В целях координации методической работы в образовательных учреждениях, изучения и распространения инновационного педагогического опыта, совершенствования профессионального мастерства педагогов, повышения качества образования

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о районном методическом совете муниципального учреждения «Методический центр» (приложение № 1).

Директор



Е.В.Вжещ

ПОЛОЖЕНИЕ  
о методическом совете муниципального учреждения  
«Методический центр» (далее МУ «МЦ»)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Методический совет (далее МС) создан с целью координации методической работы в образовательных учреждениях, изучения и обобщения инновационного педагогического опыта, способствования повышению профессионального мастерства педагогов, повышения качества образования.
- 1.2. МС создается при МУ «МЦ» и утверждается приказом директора.
- 1.3. МС является посредником между образовательными учреждениями, предметными МО и МУ «МЦ» по методическим вопросам.
- 1.4. В своей деятельности МС руководствуется Законом РФ «Об образовании», Конвенцией о правах ребёнка, нормативными документами органов управления образованием и настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАЙОННОГО  
МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 2.1. Создать предпосылки для успешного развития единого образовательного пространства в районе.
- 2.2. Координировать усилия всех образовательных учреждений для отработки перспективных путей обучения и воспитания.
- 2.3. Распространять эффективную педагогическую практику.

3. НАПРАВЛЕНИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАЙОННОГО  
МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 3.1. МС выполняет организаторско- методические, контрольно коррекционные и информационные функции.
- 3.2. Разрабатывает эффективные способы оказания методической помощи образовательным учреждениям.

- 3.3. Вносит предложения по совершенствованию структуры, содержания и форм методической работы в образовательной системе района.
- 3.4. Выявляет эффективную педагогическую и управленческую практику и организует работу по её распространению.
- 3.5. Организует научно-практические конференции, конкурсы профессионального мастерства педагогов, смотры-конкурсы кабинетов и другие мероприятия, призванные повышать профессиональный уровень педагогических работников, проводит экспертизу положений о проведении данных мероприятий.
- 3.6. Содействует внедрению новых педагогических технологий, инновационной работе в учреждениях образования.
- 3.7. Намечает пути повышения квалификации и мастерства педагогов.
- 3.8. Вносит предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов.
- 3.9. Утверждает планы работы предметных районных методических объединений и заслушивает отчеты об их работе.

#### 4. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА РАЙОННОГО МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. В состав районного методического совета входят:

- директор МУ «МЦ»;
- специалисты отдела образования;
- методисты МУ «МЦ»;
- представители администрации учреждений образования района;
- педагоги учреждений образования района;
- педагоги-психологи УМ»МЦ» и учреждений образования района .

4.2. Районный методический совет имеет право принимать на свои заседания любых лиц, заинтересованных в деятельности методического совета и компетентных в вопросах повестки дня. Приглашённые лица имеют право совещательного голоса, могут участвовать в обсуждении всех рассматриваемых вопросов и в выработке решений.

4.3. Состав районного методического совета утверждается директором МУ «МЦ» на учебный год.

4.4. Районный методический совет при необходимости создаёт временные творческо-инициативные группы по различным направлениям методической работы.

4.5. Председателем методического совета является директор МУ «МЦ»

4.6. Секретарём методического совета может являться любой член МС.

#### 5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ РАЙОННОГО МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Деятельность методического совета организует директор МУ»МЦ» в соответствии с настоящим Положением и планом работы, утверждённым директором МУ»МЦ»

5.2. Основной формой работы районного методического совета является его заседания.

5.3. Заседания районного методического совета проходят не реже двух раз в течение учебного года.

5.4. Ведение заседаний районного методического совета осуществляется по следующей структуре:

- до начала заседания методического совета секретарь проводит регистрацию присутствующих;
- секретарь методического совета открывает заседание информацией об итогах регистрации и правомочности заседания.

5.5. Заседание считается правомочным при одновременном соблюдении следующих условий:

- оно созвано в соответствии с настоящим Положением;
- на нём присутствуют (зарегистрировано) не менее пяти постоянных членов.

5.6. Решения МС принимаются коллегиально путем открытого голосования и носят рекомендательный характер.

5.6. Решение МС доводится до руководителей и педагогической общественности ОУ через сайт отдела образования администрации Михайловского района.